

Autenticación con firma digital Envío y consulta de archivos .Str firmados digitalmente

Como se explicó en el documento “Características de la Firma digital”, autenticarse y enviar documentos aprovechando las características de la Firma Digital es muy útil y conveniente.

A continuación describimos los sencillos procedimientos que permiten realizar cada una de esas tareas en SIVICOF V.2.

Autenticación con firma digital.

La autenticación con firma digital se puede realizar de dos maneras; instalando los certificados de firma entregados por Certicámara y pulsando el botón “Ingresar con firma digital” o insertando el Token en una ranura USB y pulsando el mismo botón.

Este proceso validará la información de pertenencia contenida en el certificado de firma digital y al asociarla con el código de la entidad y los datos de contraseña almacenados en el sistema, permitirá llevar a cabo la autenticación sin necesidad de digitar contraseñas.

Pasos:

1. Acceda al Módulo Storm Web bien sea por la página de la contraloría www.contraloriabogota.gov.co y haciendo clic sobre el botón “rendición de cuenta” o directamente a través de la ruta <http://sivicof.contraloriabogota.gov.co/stormWeb>.



SIVICOF
SISTEMA DE VIGILANCIA Y CONTROL FISCAL

PRESENTACION USUARIOS SIVICOF NORMATIVIDAD SOPORTE NOVEDADES

AL RESCATE DE LA MORAL Y LA ÉTICA PÚBLICA
MÓDULO DE ENVÍO Y CONSULTA EN INTERNET

INGRESO

Usuario:

Contraseña:

Entrar

Ingresar con firma digital

VENTAJAS

- Tecnología de avanzada.
- Sistema uniforme.
- Formatos estandarizados.
- Prevalidación local.
- Procesamiento agil.
- Envío por Internet.
- Menos desplazamientos.

PRESENTACIÓN

SIVICOF V.2. es el sistema de supervisión y control de la **CONTRALORÍA DE BOGOTÁ** que permite mediante el diligenciamiento y envío de formularios, reportar información estructurada. Información que una vez validada por la misma aplicación, puede ser analizada fácil y ágilmente.

SIVICOF es un sistema en constante evolución, para ver el historial de modificaciones y los cambios más recientes acceda a la pestaña [NOVEDADES](#)

2. Inserte el Token en una ranura USB.
3. Haga clic sobre botón “Ingresar con firma digital”
4. Pulsando el botón “Aceptar” en la ventana que se despliega, confirme que desea ingresar con Firma Digital.



SIVICOF
SISTEMA DE VIGILANCIA Y CONTROL FISCAL

PRESENTACION USUARIOS SIVICOF NORMATIVIDAD SOPORTE NOVEDADES

INGRESO

Usuario:

Contraseña:

Entrar

Ingresar con firma digital

VENTAJAS

- Tecnología de avanzada.
- Sistema uniforme.
- Formatos estandarizados.
- Prevalidación local.
- Procesamiento agil.
- Envío por Internet.
- Menos desplazamientos.

AL RESCATE DE LA MORAL Y LA ÉTICA PÚBLICA
MÓDULO DE ENVÍO Y CONSULTA EN INTERNET

Microsoft Internet Explorer
¿Esta seguro que desea ingresar con firma digital?
Aceptar Cancelar

PRESENTACIÓN

SIVICOF V.2. es el sistema de supervisión y control de la **CONTRALORÍA DE BOGOTÁ** que permite mediante el diligenciamiento y envío de formularios, reportar información estructurada. Información que una vez validada por la misma aplicación, puede ser analizada fácil y ágilmente.

SIVICOF es un sistema en constante evolución, para ver el historial de modificaciones y los cambios más recientes acceda a la pestaña [NOVEDADES](#)

5. Inicie la labor deseada en la sesión iniciada



CONTRALORÍA DE BOGOTÁ, D.C. **SIVICOF** Sistema de Vigilancia y Control Fiscal **storm Web**

STORM

- Formularios electrónicos
- Documentos electrónicos
- Autorizaciones
- Certificado
- Datos usuario

INICIO SALIR

Empresa: ENTIDAD DE SOPORTE1
Código: 8001

SIVICOF
SISTEMA DE VIGILANCIA Y CONTROL FISCAL

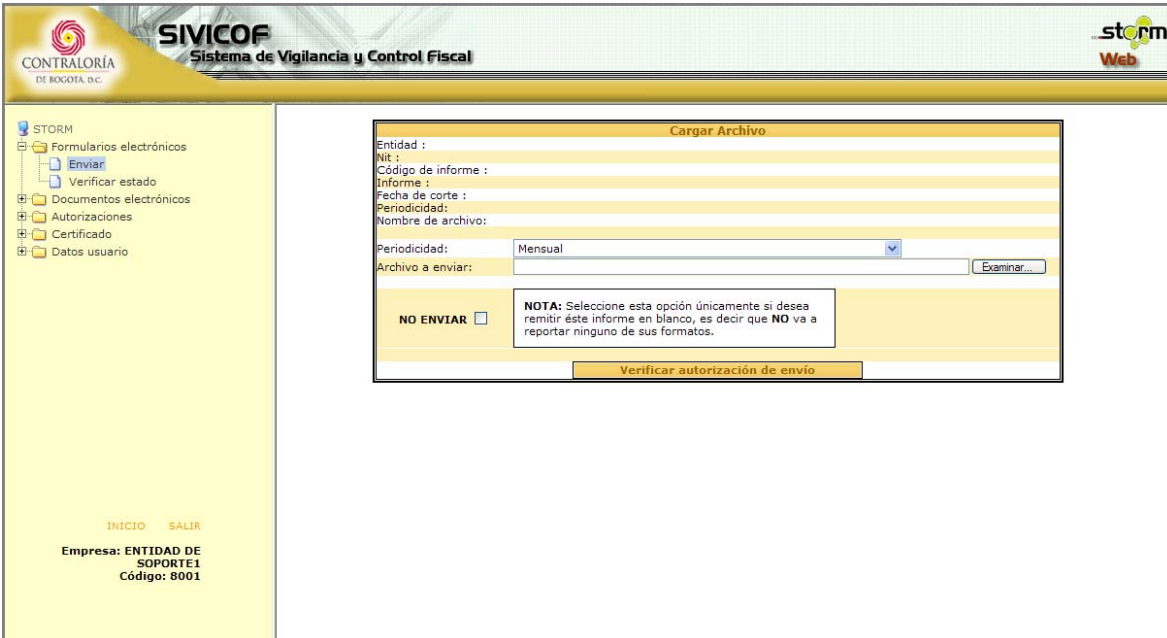
PRESENTACIÓN

SIVICOF V.2. es el sistema de supervisión y control de la **CONTRALORÍA DE BOGOTÁ** que permite mediante el diligenciamiento y envío de formularios, reportar información estructurada. Información que una vez validada por la misma aplicación, puede ser analizada fácil y ágilmente.

SIVICOF es un sistema en constante evolución, para ver el historial de modificaciones y los cambios más recientes acceda a la pestaña [NOVEDADES](#)

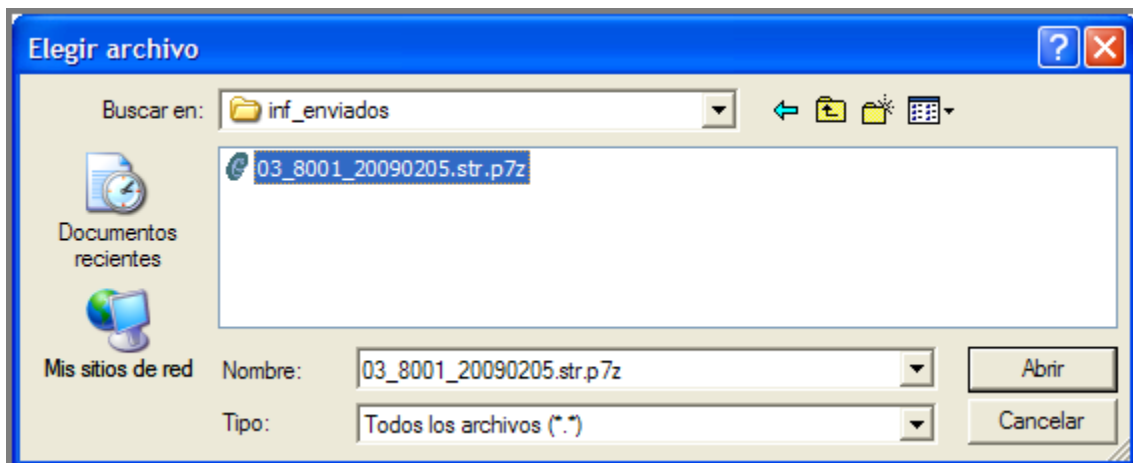
Envío de archivos .Str firmados digitalmente

6. Por la opción Formularios electrónicos, accediendo a la tarea enviar, se despliega la ventana para cargar archivo.

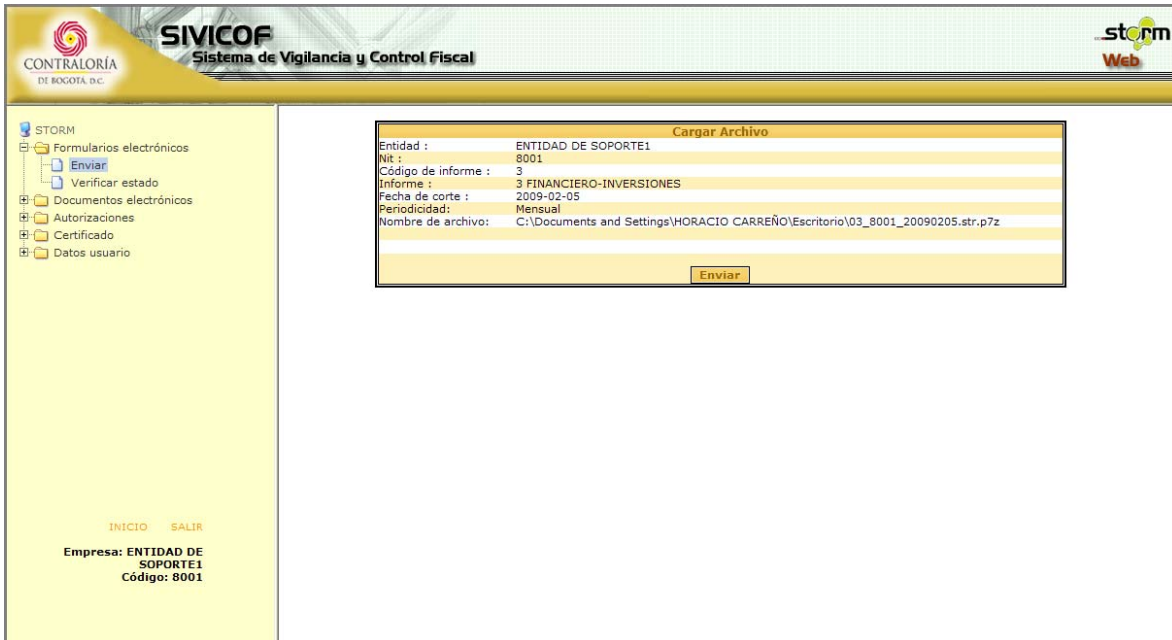


The screenshot shows the SIVICOF web application interface. The header includes the Contraloría de Bogotá, D.C. logo and the text 'SIVICOF Sistema de Vigilancia y Control Fiscal'. The left sidebar contains a navigation menu with options like 'Formularios electrónicos', 'Enviar', 'Verificar estado', 'Documentos electrónicos', 'Autorizaciones', 'Certificado', and 'Datos usuario'. The main content area displays the 'Cargar Archivo' form with fields for 'Entidad', 'Nit', 'Código de informe', 'Informe', 'Fecha de corte', 'Periodicidad', and 'Nombre de archivo'. A dropdown menu for 'Periodicidad' is set to 'Mensual'. Below the form is a checkbox labeled 'NO ENVIAR' and a 'Verificar autorización de envío' button. A note states: 'NOTA: Seleccione esta opción únicamente si desea remitir este informe en blanco, es decir que NO va a reportar ninguno de sus formatos.'

7. Allí, pulsando el botón examinar en la ventana se puede ubicar el archivo que se va a enviar. Este, debe corresponder a un archivo STR firmado digitalmente. Su extensión final será .str.p7z



8. Seleccionado el archivo se pulsa en StormWeb el botón Verificar envío. Si está autorizado desplegará los datos de la autorización permitiendo hacer el envío.




The screenshot shows the SIVICOF web interface. The header includes the Contraloría de Bogotá logo, the text 'SIVICOF Sistema de Vigilancia y Control Fiscal', and the 'storm Web' logo. The left sidebar contains a navigation menu with 'STORM' and 'Formularios electrónicos' expanded to show 'Enviar', 'Verificar estado', 'Documentos electrónicos', 'Autorizaciones', 'Certificado', and 'Datos usuario'. At the bottom of the sidebar are links for 'INICIO' and 'SALIR', and user information: 'Empresa: ENTIDAD DE SOPORTE1 Código: 8001'. The main content area displays a form titled 'Cargar Archivo' with the following fields:

Entidad :	ENTIDAD DE SOPORTE1
Nit :	8001
Código de informe :	3
Informe :	3 FINANCIERO-INVERSIONES
Fecha de corte :	2009-02-05
Periodicidad:	Mensual
Nombre de archivo:	C:\Documents and Settings\HORACIO CARREÑO\Escritorio\03_8001_20090205.str.p7z

Below the form is an 'Enviar' button.

9. Al enviar se confirma que la transacción de envío fue exitosa.

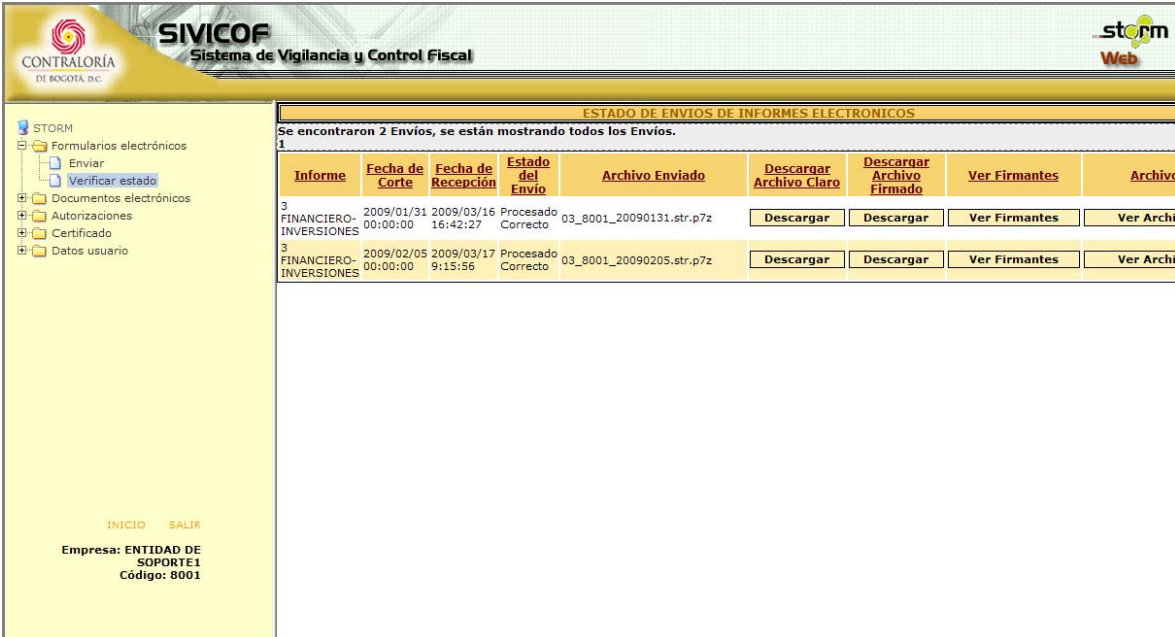


The screenshot shows the SIVICOF web interface after a successful upload. The header and sidebar are identical to the previous screenshot. The main content area displays a confirmation message in a box:

ENVÍO DE INFORME
ENVÍO EXITOSO
El archivo se ha enviado correctamente
Regresar al menú principal

Consulta de envío de archivos .Str firmados digitalmente

10. Por la opción Verificar envío se puede consultar el estado de procesamiento del archivo.

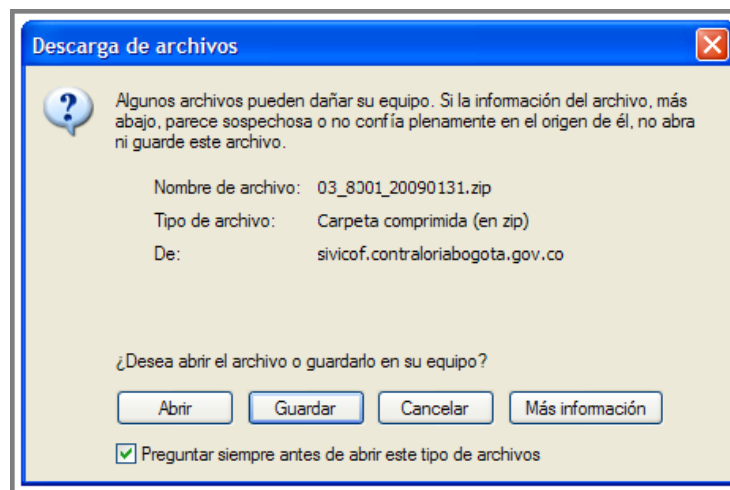


The screenshot shows the SIVICOF web application interface. The header includes the Contraloría de Bogotá, D.C. logo and the SIVICOF logo. The main content area displays a table titled 'ESTADO DE ENVÍOS DE INFORMES ELECTRONICOS' with the following data:

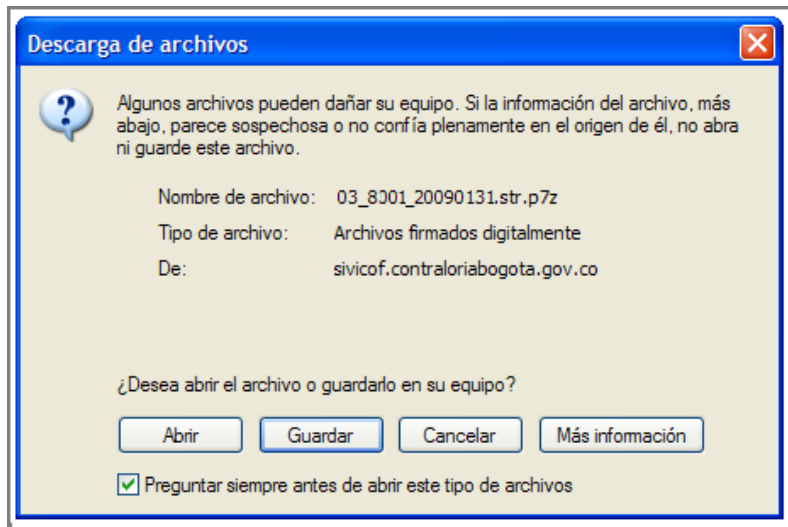
Informe	Fecha de Corte	Fecha de Recepción	Estado del Envío	Archivo Enviado	Descargar Archivo Claro	Descargar Archivo Firmado	Ver Firmantes	Archivos
3 FINANCIERO- INVERSIONES	2009/01/31 00:00:00	2009/03/16 16:42:27	Procesado Correcto	03_8001_20090131.str.p7z	Descargar	Descargar	Ver Firmantes	Ver Archi
3 FINANCIERO- INVERSIONES	2009/02/05 00:00:00	2009/03/17 9:15:56	Procesado Correcto	03_8001_20090205.str.p7z	Descargar	Descargar	Ver Firmantes	Ver Archi

On the left side, there is a navigation menu with options like 'Formularios electrónicos', 'Enviar', and 'Verificar estado'. At the bottom left, there are links for 'INICIO' and 'SALIR', and user information: 'Empresa: ENTIDAD DE SOPORTE1 Código: 8001'.

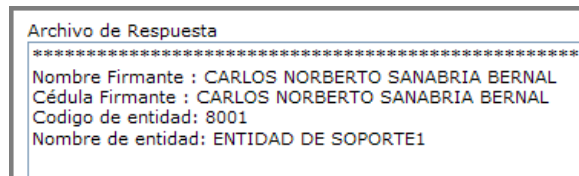
11. El sistema permite descargar el archivo claro (str) en formato zip.



12. Permite también descargar el archivo firmado (str.p7z)



13. Ver los firmantes de archivo.



14. Y ver el archivo de respuesta con el resultado del procesamiento.

